



Anexo N° 2

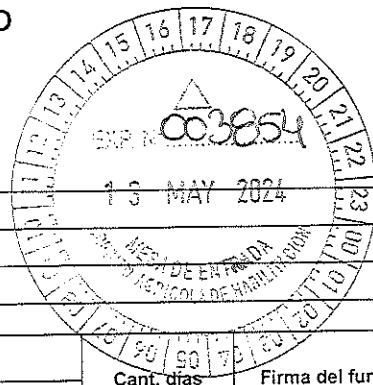
RC-GA-SV02-V01

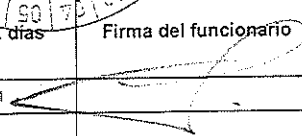
INFORME DE COMISIONAMIENTO

Fecha del Informe: 06/05/2024 00:00:00

AUTORIZADO POR RESOLUCION GGV N°: 225/2024

DEPENDENCIA VISITADA:	Minga Guazu
LUGAR/LOCALIDAD:	Minga Guazu
DEPARTAMENTO:	ALTO PARANA



N°	Funcionario	C.I. N°	Fecha Comision		Cant. días	Firma del funcionario
			Desde	Hasta		
1	CHARLES SANTIAGO FLEITAS ZALAZAR	2.014.291	20/03/2024 07:00:00	20/03/2024 17:00:00	1	
						Charles Fleitas Zalazar Asesor al Cliente CAH.

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI ☒ NO ☐

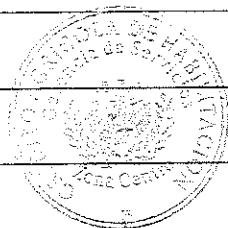
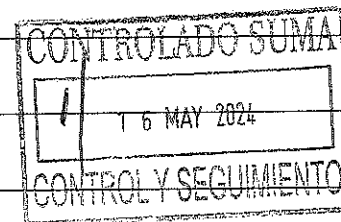
OT N°	FECHA DESDE	FECHA HASTA	KM DESDE	KM HASTA	DISTANCIA RECORRIDA
25218	20/03/2024 07:00:00	20/03/2024 17:30:00	145.644	145.906	262

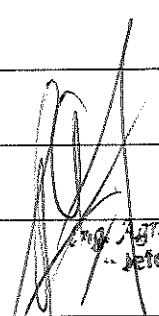
OBSERVACIONES:

BOLETA DE PASAJE	FECHA DESDE	FECHA HASTA	N° BOLETA PASAJE IDA	N° BOLETA PASAJE VUELTA	OBS.
			0	0	

INFORME SOBRE COMISIÓN

participar del día de Gobierno en la Feria Innovar para entrega de prestamos FOGAPY en el distrito de Minga Guazu




Ing. Agr. Carlos Contreras
Jefe - CAC - CAH

V°B° Jefe Inmediato

* Adjuntar fotocopia de la Solicitud y Resolución de Viático.

* Adjuntar fotocopia de la Orden de Trabajo (OT), autenticado por el funcionario responsable de la rendición.

* Adjuntar Formularios de Rendición de Cuentas de Viáticos por Beneficiario y por Declaración Jurada de todos los funcionarios, en caso que alguno no



CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN
GERENCIA GENERAL

RESOLUCIÓN GGV N° 225

POR LA CUAL SE AUTORIZA LA COMISIÓN DE TRABAJO Y EL PAGO DE VIÁTICO, A FAVOR DE FUNCIONARIO/S DEL CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN.

Asunción, 20 de marzo de 2024

VISTO: El expediente N° 2071, de fecha 20 de marzo de 2024, y compromiso presupuestario N° 373/2024, y.

CONSIDERANDO: Que, en el mismo se solicita autorización para la comisión de trabajo y el pago de viático a favor de funcionario/s del CAH, para cumplir funciones, realizar trabajos y desarrollar actividades.
Que, lo solicitado se encuentra contemplado en el Capítulo III, Sección I, Art. 17, de la Ley 5361/14 "De Reforma de la Carta Orgánica del CAH", concordante con las prescripciones contenidas en la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", la Ley N° 6511/20 "Que establece las disposiciones generales sobre el Otorgamiento de viáticos en la Administración Pública", y la Ley "Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal Vigente".

POR TANTO:

En uso de sus atribuciones
LA GERENCIA GENERAL
DEL CREDITO AGRICOLA DE HABILITACION
RESUELVE

Art. 1º) AUTORIZAR la comisión de trabajo y el pago de viático, a favor de funcionario/s del CAH, a la/s localidad/es de: MINGA GUAZÚ, conforme al siguiente detalle:
Motivo de la comisión: Participar del Día de Gobierno en la Feria Innovar para entrega de préstamos FOGAPY.

Funcionarios	C.I. N°	Fecha de Comisión	Días a Pagar	Monto Diario	Monto a Cobrar
CHARLES SANTIAGO FLEITAS ZALAZAR	2.014.291	20/03/2024	1.0	270.000	264.153
TOTAL					264.153

Art. 2º) DISPONER el reintegro en concepto de peajes y/o pasajes que incurran el/los funcionario/s por el desplazamiento en comisión de trabajo.

Art. 3º) AUTORIZAR al Departamento de Presupuesto a realizar la imputación correspondiente de la presente erogación.

Art. 4º) ENCARGAR al Departamento de Tesorería a realizar los trámites necesarios para el pago respectivo vía Red Bancaria.

Art. 5º) DISPONER que por razones debidamente justificadas, el/los funcionario/s cuya comisión se autorizo en el Art. 1º, puedan reprogramar las actividades dentro de los 15 días corridos; terminada la comisión se deberá presentar el informe y los demás requisitos exigidos por las normativas vigentes. Las comisiones que no se encuadren dentro de estas condiciones deberán ser devueltas, siendo pasible de sanciones administrativas que correspondan a los que incumplieren.

Art. 6º) DISPONER que el/los funcionario/s que reciben los viáticos, presenten la debida rendición de cuentas en un plazo no mayor a 15 días posteriores a la finalización de la comisión.

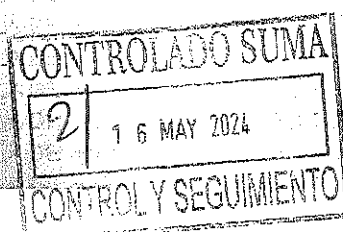
Art. 7º) Comunicar a quienes corresponda y archivar.

ING. AGR. CÉSAR E. BARANDA
Gerente General

DESTINATARIOS
1. Consejo Directivo.
2. Dpto. de Tesorería
3. Secretaría General



ES COPIA
MOISES E. MONTIEL S.
Secretario General



Charles Fleitas Zalazar
Gerente al Cliente CAH



CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN

Carios 362 esq. Williams Richardson - Tel. y Fax:5690100/173

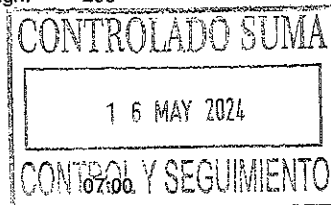
ORDEN DE TRABAJO

N° 025218

Ordinario	Extraordinario	X	
Vehículo tipo	Camioneta	Chapa	HFP-766
Marca	Chevrolet	Rasp. N°	E-0003271
Conductor autorizado	ZULLY ELISABET GALLINAR ESCOBAR	Reg. N°	
Días est. de la misión desde	20/03/2024	Hasta	20/03/2024
Horas est. de la misión desde	07:00	Hasta	18:00
Km. de salida	145644	Fecha de salida	20/03/2024
Km. de vuelta	145910	Fecha de regreso	20/03/2024
Km. estimado recorrido	600	Km. real recorrido	266
Lts. comb. cargados	10		
Trabajos a realizar	TRASLADO DE FUNCIONARIOS A LA ZONA DE YGUAZU (FERIA INNOVAR)		
Obs.	CONDUCTORES AUTORIZADOS CARLOS CONTRERA , CHARLES FLEITAS Y RONY HOPPE.-		

N° de orden asign. 298

Area asig.



Hora de salida

Hora de vuelta

Consumo est.

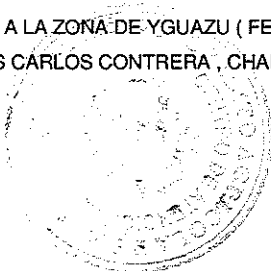
litros/100Km.

11

ORIGINAL

Charles Fleitas Zalazar
asesor al Cliente

Ing. Carlos Contrera
CAC - CAH



ZULLY ELISABET GALLINAR ESCOBAR

Responsable del área al que fue asignado el
automotor

